

KẾ HOẠCH THÁNG 08

I/ ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG THÁNG 07

1/ Công tác tư tưởng chính trị:

* Chủ đề : “ Kỉ niệm 73 năm ngày thương binh liệt sĩ (27/7/1947-27/7/2020).

- Tiếp tục chào mừng đại hội Đảng bộ các cấp nhiệm kì 2020 - 2025.
- Thực hiện tốt công tác tư tưởng chính trị, duy trì tốt khối đoàn kết nội bộ. Mỗi thầy giáo, cô giáo luôn có ý thức thực hiện tốt công tác tư tưởng chính trị, thực hiện đúng chủ trương đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước. “ Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương sáng cho học sinh noi theo”.

2/ Chuyên môn:

- Thực hiện các tuần học từ tuần 29 đến tuần 30
- Duy trì sĩ số, dạy và học theo phân phối chương trình.
- Ôn tập và kiểm tra cuối năm, coi thi, chấm thi nghiêm túc, đúng quy chế.
- Hoàn thành hồ sơ sổ sách, học bạ cuối năm.
- Báo cáo thông kê số lượng về cấp trên đầy đủ, kịp thời.
- Bồi dưỡng tập huấn tại Sở về sách giáo khoa chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho CBQL, giáo viên dạy khối 1(lần 2).
- Đón đoàn thúc tra thi đua của phòng về kiểm tra tại trường.Kết quả đạt 54/60 điểm, tỉ lệ 90%.
- Các khối họp xét GVCN giỏi cấp trường năm học 2019 – 2020 gồm 19 giáo viên.
- Họp phụ huynh học sinh các lớp cuối năm và thông báo phụ huynh học sinh lớp 1, năm học 2020- 2021 về thực hiện chương trình phổ thông mới 2018 (biên bản kèm theo).
- Bàn giao chất lượng giữa các khối lớp và học sinh lớp 5 về THCS.
- Thành lập hội đồng xét hoàn thành chương trình tiểu học.
- Vào điểm, hoàn thành hồ sơ, học bạ cuối năm học....
- Tổng kết năm học 2019 – 2020 và bàn giao học sinh về địa phương sinh hoạt.
- Kế hoạch hoạt động hè năm 2020.
- Kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020 - 2021.
- Đã thành lập hội đồng tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2020 – 2021.

4/ Các bộ phận đoàn thể:

a/ Công đoàn: Đã phối hợp nhà trường:

- Xếp loại thi đua tháng 7, cả năm;
- Đón đoàn phúc tra thi đua của phòng giáo dục.
- Họp xét và hoàn thành hồ sơ thi đua cuối năm học 2019 - 2020.
- Hoàn thành hồ sơ đánh giá Chuẩn CBQL, giáo viên; đánh giá và phân loại công chức, viên chức năm học 2019 – 2020 về phòng.

- Đã tổ chức cho công đoàn viên đi tham quan du lịch tại Phú Quốc- Cần Thơ.

b/ Đội TNTPHCM:

- Bàn giao học sinh về địa phương sinh hoạt hè và phiếu sinh hoạt hè.
- Làm lễ ra trường học sinh khối 5.
- Kế hoạch tham quan trải nghiệm cho học sinh khối 5.
- Tham gia dự Đại hội cháu ngoan Bác Hồ cấp tỉnh.
- Tiếp tục tham gia cuộc thi *Sáng tạo thanh thiếu niên- nhi đồng 2020*.
- Tham gia cuộc thi Tìm hiểu luật trẻ em trực tuyến.
- Hoàn thành hồ sơ đón đoàn kiểm tra của hội đồng đội. Kết quả đạt Liên đội xuất sắc năm học 2019 - 2020.
- Xếp loại thi đua của các chi đội, lớp nhi đồng.
- Tổng kết đội, khen thưởng cờ đỏ, chi đội, lớp xuất sắc

c/ Kế toán:

- Đã tham mưu Ban đại diện CMHS khen thưởng học sinh cuối năm.
- Đã thanh lý hợp đồng 02 giáo viên hợp đồng theo văn bản cấp trên.

d/ Y tế:

- Tiếp tục tuyên truyền cho cán bộ giáo viên, nhân viên về công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo văn bản cấp trên.

- Tiếp tục tuyên truyền phụ huynh học sinh mua Bảo hiểm y tế học sinh.

đ/ Phổ cập: - Tiếp tục tham mưu ban chỉ đạo phổ cập PCGD-XMC chuẩn bị công tác điều tra trình độ văn hóa trên địa bàn phường năm 2020.

e/ Thư viện- thiết bị: - Thu hồi sách và đồ dùng dạy học của giáo viên mượn.

- Tiếp tục cho học sinh mượn sách đọc tại lớp hoặc mang về nhà đọc.

g/ Văn thư- Thủ quỹ: - Đã cập nhật văn bản thường xuyên chuyển cho hiệu trưởng xử lý và chuyển công văn cho các bộ phận theo nhiệm vụ được phân công; Báo cáo xử lý kịp thời công văn đến và đi theo quy định.

5/ Các hoạt động khác:

- Đã cập nhật và mã hóa minh chứng phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục cuối năm học 2019- 2020.

- Đã kiểm kê cơ sở vật chất cuối năm học và bàn cho bảo vệ trong hè

- Kế hoạch xây dựng và tu sửa cơ sở vật chất năm học 2020 - 2021.

- Các bộ phận đoàn thể đã nộp báo cáo tổng kết năm học 2019 – 2020 về trường.

II/ KẾ HOẠCH THÁNG 08

1/ Công tác tư tưởng chính trị:

- Kỉ niệm 74 năm Cách mạng tháng 8 bước ngoặt trong lịch sử của dân tộc Việt Nam (19/8/1945 -19/8/2019)

- Toàn thể cán bộ giáo viên tham gia tốt lớp bồi dưỡng chính trị hè. Thực hiện tốt các cuộc vận động của các ban ngành.

- Tiếp tục chào mừng đại hội Đảng bộ các cấp nhiệm kì 2020 - 2025.

2/ Triển khai nội dung công văn cấp trên: (bổ sung sau)

3/ Về chuyên môn:

- Thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2020 – 2021
- Cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên tham gia lớp bồi dưỡng chính trị hè.
- Tổ chức ôn tập, thi lại cho học sinh 02 ngày 17, 18/8/2020,(GVCN cũ, HS thi lại)
- Tham gia tập huấn chuyên môn do cấp trên tổ chức.
- Tiếp tục tuyển sinh và tổng kết công tác tuyển sinh lớp 1 (Ban tuyển sinh).
- Họp hội đồng lần 2: Phân công chủ nhiệm năm học 2020 – 2021 và tập huấn chuyên môn tại trường 01 ngày (lúc 14 giờ ngày 24/8/2020)
- Điều tra phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi trên địa bàn phường (GV- NV- Kèm theo Quyết định và bảng phân công)
- Ngày tựu trường và nhận lớp, ngày học (trường thông báo trong cuộc họp Hội đồng lần 2).
- Học sinh lao động dọn vệ sinh (GVCN- HS- Ban LĐ)
- Học sinh chép thời khóa biểu, học nội quy trường, lớp học..v..v. (GVCN- HS)
- Học sinh toàn trường sinh hoạt ngoại khóa (Đội- HS toàn trường)
- Chuẩn bị cho ngày khai giảng 04/9/2019
- Ôn định nề nếp lớp học trước khi vào năm học mới.
- Ra quyết định thành lập tổ chuyên môn, tổ văn phòng.
- Giáo viên kí cam kết không dạy thêm học thêm ngoài nhà trường.

4/ Về đoàn thể phong trào

- + Thư viện cho giáo viên mượn SGK, SGV và phân phối chương trình để giảng dạy.
- + Công đoàn: Làm tốt công tác tư tưởng trong giáo viên khi được phân công chuyên môn và giao nhận nhiệm vụ năm học 2020 – 2021.
- Sửa đổi, bổ sung quy chế thi đua năm học 2020 - 2021.
- + Liên đội: Ôn định nề nếp và đi vào hoạt động ngay từ đầu năm học;
- Nhận bàn giao học sinh trở lại trường.
- + Kế toán: Phối hợp thanh tra nhân dân kiểm tra cơ sở vật chất để có kế hoạch tu sửa để chuẩn bị tốt cho năm học mới.
- Tham mưu Hội cha mẹ học sinh thu các khoản năm học 2020-2021.
- Trường rà soát xây dựng kế hoạch tham mưu Hội, Phòng giáo dục xin chủ trương kêu gọi phụ huynh tài trợ để xây dựng, tu sửa cơ sở vật chất theo thông tư 16/2018/TT-BGD-ĐT, ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo.
- + Thư viện- Thiết bị: Lên kế hoạch mua sắm trang thiết bị đồ dùng dạy và học.
- + Y tế: Thu tiền bảo hiểm y tế học sinh năm học 2020-2021 theo quy định.
- Tuyên truyền cán bộ giáo viên và học sinh phòng chống các dịch bệnh.

+ Văn thư: Cập nhật văn bản đến đi và báo cáo kịp thời theo về cấp trên.

5/ Các hoạt động khác :

- Vệ sinh trường lớp sạch sẽ để chuẩn bị tốt cho năm học mới;
- Thành lập hội đồng thanh lý sau khi tu sửa cơ sở vật chất của trường không dùng đến.

III/ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN.

- Chỉ đạo chuyên môn, các bộ phận đoàn thể, giáo viên hoàn thành kế hoạch tháng 08 năm 2020.
- Chỉ đạo sát sao quá trình thực hiện kế hoạch của từng hoạt động.
- Kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch.
- Thu thập thông tin báo cáo đầy đủ, chính xác.
- Tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền địa phương, hội cha mẹ học sinh, hoàn thành kế hoạch đề ra.

Hiệu trưởng

Hoàng Văn Hùng