

KẾ HOẠCH THÁNG 09

I/ ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG THÁNG 07,8

1/ Công tác tư tưởng chính trị:

* Chủ đề : “ Kỉ niệm 73 năm ngày thương binh liệt sĩ (27/7/1947-27/7/2020).

- Kỉ niệm 74 năm Cách mạng tháng 8 bước ngoặt trong lịch sử của dân tộc Việt Nam (19/8/1945 -19/8/2020)

2/ Chuyên môn:

- Đã thực hiện các tuần học từ tuần 29 đến tuần 30
- Đã duy trì sĩ số, dạy và học theo phân phối chương trình.
- Đã ôn tập và kiểm tra cuối năm, coi thi, chấm thi nghiêm túc, đúng quy chế.
- Đã hoàn thành hồ sơ sổ sách, học bạ cuối năm.
- Đã báo cáo thông kê số lượng về cấp trên đầy đủ, kịp thời.
- Đã bồi dưỡng tập huấn tại Sở về sách giáo khoa chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho CBQL, giáo viên dạy khối 1(lần 2).
- Đã bàn giao chất lượng giữa các khối lớp và học sinh lớp 5 về trường THCS.
- Đã thành lập hội đồng xét hoàn thành chương trình tiểu học.
- Đã vào điểm, hoàn thành hồ sơ, học bạ cuối năm học....
- Đã tổng kết năm học 2019- 2020 và bàn giao học sinh về địa phương sinh hoạt.
- Đã xây dựng kế hoạch hoạt động hè năm 2020.
- Đã xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020 - 2021.
- Đã thành lập hội đồng và tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2020 – 2021.
- + Kết quả: Đã tuyển: 250/ 216, tỉ lệ: 116%, trái tuyển 17 học sinh.
- Cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên đã tham gia lớp bồi dưỡng chính trị hè.
- + Tổng số đăng kí về phòng là 55, tham gia 55, vắng 0 ;

- Tổ chức ôn tập, thi lại cho học sinh ngày 21/8/2020. + Tổng số 20, lên lớp 03 , ở lại 17 ;
- Đã tham gia tập huấn chuyên môn do cấp trên tổ chức gồm tập huấn công tác Bồi dưỡng thường xuyên dành cho CBQL cấp tiểu học và phương pháp, quy trình sinh hoạt tổ chuyên môn.

3/ Các bộ phận đoàn thể:

a/ Công đoàn: Đã phối hợp nhà trường:

- Đã xếp loại thi đua tháng 7, cả năm;
- Đã họp xét và hoàn thành hồ sơ thi đua cuối năm học 2019 - 2020.
- Đã hoàn thành hồ sơ đánh giá Chuẩn CBQL, giáo viên; đánh giá và phân loại công chức, viên chức năm học 2019 – 2020 về phòng.
- Đã tổ chức cho công đoàn viên đi tham quan du lịch tại Phú Quốc- Cần Thơ.

b/ Đội TNTPHCM:

- Đã bàn giao học sinh về địa phương sinh hoạt hè và phiếu sinh hoạt hè.
- Đã làm lễ ra trường học sinh khối 5.
- Đã tổ chức tham quan trải nghiệm cho học sinh khối 5.
- Đã tham gia cuộc thi *Sáng tạo thanh thiếu niên- nhi đồng 2020*.
- Đã tham gia cuộc thi Tìm hiểu luật trẻ em trực tuyến.
- Đã Hoàn thành hồ sơ đón đoàn kiểm tra của hội đồng đội. Kết quả đạt Liên đội xuất sắc năm học 2019 - 2020.
- Đã xếp loại thi đua của các chi đội, lớp nhi đồng.
- Đã tổng kết đội, khen thưởng cờ đỏ, chi đội, lớp xuất sắc

c/ Kế toán:

- Đã tham mưu Ban đại diện CMHS khen thưởng học sinh cuối năm.
- Đã thanh lý hợp đồng 02 giáo viên hợp đồng theo văn bản cấp trên.

d/ Y tế:

- Đã tuyên truyền cho cán bộ giáo viên, nhân viên về công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo văn bản cấp trên.
- Đã tuyên truyền phụ huynh học sinh mua Bảo hiểm y tế học sinh.

đ/ Phổ cập:

- Tiếp tục tham mưu ban chỉ đạo phổ cập PCGD-XMC chuẩn bị công tác điều tra trình độ văn hóa trên địa bàn phường năm 2020.

e/ Thư viện- thiết bị: - Đã thu hồi sách và đồ dùng dạy học của giáo viên mượn.

g/ Văn thư- Thủ quỹ: - Đã cập nhật văn bản thường xuyên chuyển cho Hiệu trưởng xử lý và chuyển công văn cho các bộ phận theo nhiệm vụ được phân công; Báo cáo xử lý kịp thời công văn đến và đi theo quy định.

4/ Các hoạt động khác:

- Đã cập nhật và mã hóa minh chứng phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục cuối năm học 2019- 2020.
- Đã kiểm kê cơ sở vật chất cuối năm học và bàn cho bảo vệ trong hè
- Đã xây dựng và tu sửa cơ sở vật chất năm học 2020 - 2021.
- Các bộ phận đoàn thể đã nộp báo cáo tổng kết năm học 2019 – 2020 về trường.

II/ KẾ HOẠCH THÁNG 09

1/ Công tác tư tưởng chính trị:

* Chủ đề : “ Thi đua lập thành tích chào mừng kỉ niệm 75 năm ngày Quốc khánh 2/9” (02/9/1945 - 02/9 2020) và ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.

- Tiếp tục chào mừng đại hội Đảng bộ các cấp nhiệm kì 2020 - 2025.
- Thi đua lập thành tích chào mừng các ngày lễ lớn. Mỗi thầy giáo, cô giáo luôn có ý thức thực hiện tốt công tác tư tưởng chính trị, thực hiện đúng chủ trương đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước. Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương sáng cho học sinh noi theo.

- Thực hiện đầy đủ công tác Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm thân thể trong học sinh và CBGV-NV trong nhà trường.

2/ Triển khai nội dung công văn cấp trên:

*Công văn số 1872/QĐ-UBND, ngày 18/08/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về Quyết định ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2020 – 2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên.

*Công văn số 967/SGDĐT, ngày 07/7/2020 của Sở GDĐT tỉnh Đắk Lắk về việc tập huấn sử dụng sách giáo khoa Tiếng anh lớp 1, năm học 2020-2021.

*Công văn số 213/PGDĐT, ngày 31/7/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc hướng dẫn tổ chức dạy học môn tiếng Anh tự chọn lớp 1, 2 theo chương trình GDPT 2018 từ năm học 2020-2021.

*Công văn số 199/PGDĐT-YTHĐ, ngày 15/7/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc triển khai các biện pháp cấp bách phòng chống bệnh Bạch hầu.

* Công văn số 218/PGDĐT-YTHĐ, ngày 13/8/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc Tăng cường công tác phòng chống dịch Covid-19.

*Công văn số 198/PGDĐT-GDTH, ngày 14/7/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc Bồi dưỡng CBQL, giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 1 thực hiện Chương trình GDPT 2018.

*Công văn số 184/PGDĐT-CNTT, ngày 07/7/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc phối hợp với Viettet Đắk Lắk kí kết hợp đồng mở tài khoản bồi dưỡng giáo viên thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với cấp tiểu học, THCS trên địa bàn thị xã Buôn Hồ, năm 2020.

*Công văn số 215/PGDĐT-GDTH, ngày 03/8/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc Hướng dẫn làm bài thu hoạch sau khi tập huấn các bộ sách lớp 1, năm học 2020-2021.

*Công văn số 214/PGDĐT-CNTT, ngày 03/8/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc Triển khai tuyên truyền, cài đặt ứng dụng Bluezone phòng chống dịch Covid- 19.

* Công văn số 215/PGDĐT-CNTT, ngày 13/8/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc Triển khai thực hiện công tác Nhắn tin điều hành dành cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và số liên lạc điện tử dành cho phụ huynh học sinh, năm học 2020-2021.

- Kinh phí Nhắn tin cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Kinh phí cho phụ huynh học sinh: 60.000đồng/em/năm.

*Công văn số 1177/SGDĐT, ngày 13/8/2020 của Sở GDĐT tỉnh Đắk Lắk về việc chấm dứt thí điểm Phần mềm Quản lý văn bản Điều hành VNPT- iOffice.

- Thời gian chấm dứt 15/9/2020.

* Công văn số 229/PGDĐT-CNTT, ngày 17/8/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc tập huấn phương pháp, quy trình sinh hoạt tổ chuyên môn theo Công văn 1315 của Bộ giáo dục và đào tạo.

* Công văn số 237/PGDĐT-GDTH, ngày 23/8/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc Tập huấn Chương trình các môn học thuộc modul 1 – Hướng dẫn thực hiện chương trình GDPT 2018 cho giáo viên dạy lớp 1, năm học 2020-2021.

* Công văn số 32/CV-TrTKT, ngày 06/7/2020 của Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật Tỉnh Đắk Lắk về việc thông báo học sinh ra hòa nhập, năm học 2020-2021.

* Công văn số 242/PGDĐT-CNTT, ngày 25/8/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc Triển khai thực hiện công tác vận động tài trợ CSVC phục vụ công tác dạy và học từ năm học 2020-2021.

* Công văn số 223/PGDĐT-GDTH, ngày 18/8/2020 của Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ về việc thống nhất chủ trương cho phép tài trợ xây dựng và tăng cường cơ sở vật chất phục vụ các hoạt động dạy và học năm học 2020-2021.

* Công văn số 1250/SGDĐT-KHTC, ngày 25/8/2020 của Sở GDĐT tỉnh Đắk Lắk về việc Hướng dẫn thực hiện các khoản thu và chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh năm học 2020-2021.

* Công văn số 729/HD-BHXH, ngày 24/7/2020 của Bảo hiểm thị xã Buôn Hồ về việc Hướng dẫn thu Bảo hiểm y tế học sinh năm học 2020-2021.

3/ Về chuyên môn:

- Phân công GVCN, thời khóa biểu, sơ đồ lớp, thời gian học.
- Thực hiện chương trình từ tuần 1 đến tuần 4.
- Thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục phổ thông 2018 học sinh lớp 1, năm học 2020-2021.
- Thực hiện và duy trì tốt nề nếp dạy và học; Đảm bảo sĩ số học sinh 100%.
- Giáo viên tham gia tập huấn đầy đủ chuyên đề cấp trường, cấp tổ khối.
- Các tổ khối đăng ký chỉ tiêu thi đua năm học 2020 - 2021 để chuẩn bị cho Hội nghị công chức viên chức (hạn cuối ngày 20/9/2020).
- Chuẩn bị cho ngày khai giảng 05/9/2020.
 - + 31/8 (thứ 2) cán bộ giáo viên, nhân viên lao động dọn vệ sinh trong và ngoài nhà trường.
 - + 01/9 (thứ 3) học sinh tựu trường.
 - + 04/9 (thứ 6) học sinh nhận lớp, chép thời khóa biểu, chuẩn bị ngày khai giảng năm học mới...
 - + 05/9 (thứ 7) khai giảng năm học 2020-2021.
 - + 07/9 (thứ 2) thực hiện nội dung chương trình dạy và học tuần 1.
- Ra quyết định thành lập tổ chuyên môn, tổ văn phòng.
- Giáo viên kí cam kết không dạy thêm học thêm ngoài nhà trường.

4/ Về đoàn thể phong trào

- + Công đoàn: Làm tốt công tác tư tưởng trong giáo viên khi được phân công chuyên môn và giao nhận nhiệm vụ năm học 2020 – 2021.
- Sửa đổi, bổ sung quy chế thi đua năm học 2020 - 2021.
- Ủng hộ “ngày vì người nghèo” năm 2020, mỗi cán bộ công chức, viên chức 1 ngày lương (trừ lương tháng 9).

- Xếp loại thi đua tháng 8 năm 2020.
- Nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn đợt 2 năm 2020.
- + Liên đội: - Ổn định nề nếp và đi vào hoạt động ngay từ đầu năm học;
- Nhận bàn giao học sinh trở lại trường; tuyên truyền về luật an toàn giao thông và phòng chống các tệ nạn xã hội, dịch sốt xuất huyết...
- Hợp xét trao học bổng cho học sinh nghèo vượt khó (kinh phí thấp sáng ước mơ).
- Phối hợp với Hội LHPN và Công an thị xã Buon Hồ về việc tổ chức chuyên đề Tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trong học sinh (chiều 15/5)
- + Thư viện:- Cho giáo viên mượn SGK, SGV và phân phối chương trình để giảng dạy; lên kế hoạch cho học sinh mượn sách sách để đọc.
- + Kế toán: - Tham mưu Hội cha mẹ học sinh thu các khoản năm học 2020- 2021.
- Trường gửi Kế hoạch, Tờ trình về Phòng giáo dục và đào tạo thị xã xin chủ trương vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ thiết bị dạy học, năm học 2020-2021.
- + Số lượng: 26 Ti vi (65 in).
- + Phòng GD&ĐT đã thống nhất cho chủ trương vận động tài trợ thiết bị dạy học.
- Trường gửi Kế hoạch, Tờ trình về Phòng giáo dục và đào tạo thị xã xin chủ trương tổ chức dạy Tiếng anh học sinh khối 1,2, năm học 2020-2021.
- + Thư viện- Thiết bị: Lên kế hoạch mua sắm trang thiết bị đồ dùng dạy và học.
- + Y tế: -Thu tiền bảo hiểm y tế học sinh năm học 2020-2021 theo quy định.
- Tuyên truyền cán bộ giáo viên và học sinh phòng chống các dịch bệnh.
- + Văn thư: - Cập nhật văn bản đến đi và báo cáo kịp thời theo về cấp trên.
 - Các khối lên kế hoạch mua đồ dùng dạy học.
- + Điều tra phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi trên địa bàn phường (GV- NV- Kèm theo Quyết định và bảng phân công)

5/ Các hoạt động khác:

- Tổ chức Đại hội phụ huynh học sinh lớp, trường.
 - Quán triệt học sinh về công tác vệ sinh trường, lớp, bảo vệ của công, tắt các nguồn điện khi ra khỏi phòng...
 - Tham mưu hội cha mẹ học sinh thu các khoản năm học 2020 – 2021;
 - Cán bộ công chức, viên chức không chia sẻ các thông tin trên mạng xã hội khi chưa có thông tin chính thống.
- Mắc điện 3 pha để đáp ứng điện phục vụ dạy và học trong nhà trường.
- Phân công tổ chức khai giảng năm học 2020 – 2021.
- Thành lập hội đồng thanh lý sau khi tu sửa cơ sở vật chất của trường không dùng đến tránh lãng phí (31/8)

III/ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN.

- Chỉ đạo chuyên môn, các bộ phận đoàn thể, giáo viên hoàn thành kế hoạch tháng 09 năm 2020.
- Chỉ đạo sát sao quá trình thực hiện kế hoạch của từng hoạt động.

- Kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch.
- Thu thập thông tin báo cáo đầy đủ, chính xác.
- Tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền địa phương, hội cha mẹ học sinh, hoàn thành kế hoạch đề ra.

Hiệu trưởng

Hoàng Văn Hùng